

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="I. Ivakic"/>	<input type="text" value="directeur-bestuurder"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input checked="" type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input checked="" type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Bijdragen aan de ontwikkeling, borging en professionalisering van de sector jeugdgezondheid. Een verbindende schakel tussen beleid, wetenschap, onderwijs, uitvoerings- en ervaringspraktijk. Optimaliseren van kansen voor de jeugd om zo gezond en veilig mogelijk op te groeien en daarbij in te spelen op trends en maatschappelijke ontwikkelingen.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het Nederlands Centrum Jeugdgezondheid (NCJ) heeft bij de aanvraag van de instellingssubsidie voor 2025 drie thema's benoemd waarop wij inhoudelijk focussen:

- A. Preventie in de praktijk
- B. Vakmanschap
- C. Academisering

Onder elk van deze thema's is een beperkt aantal deelprojecten benoemd. Daarnaast kent elk thema een budget dat bedoeld is om gedurende het jaar in de actualiteit te kunnen opereren.

Deze projecten zijn leidend in de manier waarop het Nederlands Centrum Jeugdgezondheid het werk organiseert. De drie thema's nemen dus geen centrale plek in in onze organisatiecultuur of externe communicatie.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Een instellingssubsidie van het Ministerie van VWS als bedoeld in artikel 1.5, onderdeel d, van de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS.

Projectsubsidies van ZonMW en ministeries van VWS en OCW.

Vergoedingen van JGZ-organisaties voor interventies en vakmanschap.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Alle inkomsten worden besteed aan projecten en activiteiten in het jaarwerkplan, binnen het kader van de meerjarenvise. Het vermogen dient uitsluitend om risico's op te vangen en wordt aangehouden op (spaar)rekeningen (geen beleggingen).

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://readymag.website/u21932671/5924935/>

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen een vacatievergoeding op grond van presentie bij vergaderingen of andere relevante bijeenkomsten. Daarnaast worden gemaakte reiskosten vergoed. De directeur-bestuurder is in loondienst. De salarisregeling voor personeelsleden volgt de salarisschalen van de rijksoverheid.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De uitgevoerde activiteiten zijn samenvattend beschreven in het jaarverslag 2025.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

https://www.ncj.nl/wp-content/uploads/2026/03/NCJ-in-perspectief_2025.pdf

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 966.718	€ 849.338
Materiële vaste activa	€ 11.448	€ 16.614	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 29.230	€ 29.230	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 40.678	€ 45.844	Overige reserves	€ 114.888	€ 183.582
Voorraden	€	€		€ 1.081.606	€ 1.032.920
Vorderingen & overlopende activa	€ 580.173	€ 332.504	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 1.950.863	€ 2.019.024	Langlopende schulden	€	€
	€ 2.531.036	€ 2.351.528	Kortlopende schulden	€ 1.490.108	€ 1.364.452
Totaal	€ 2.571.714	€ 2.397.372	Totaal	€ 2.571.714	€ 2.397.372

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De financiële vaste activa omvat de bankgarantie welke niet binnen één jaar opeisbaar is.

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 2.088.117	€ 1.998.994
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 688.435	€ 398.087
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 2.776.552	€ 2.397.081
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 2.122.539	€ 1.843.878
Financiële baten	€ 13.715	€ 11.614
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 4.912.806	€ 4.252.573
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 3.300.680	€ 3.075.250
Huisvestingskosten	€ 143.831	€ 155.234
Afschrijvingen	€ 5.977	€ 7.706
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 1.413.632	€ 1.285.665
Som van de lasten	€ 4.864.120	€ 4.523.855
Saldo van baten en lasten	€ 48.686	€ -271.282

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De opbrengsten 2025 zijn (afgerond) als volgt samengesteld:

43% Instellingssubsidie van het Ministerie van VWS

14% Projectsubsidies

24% Methodieken en interventies

15% Innovatie en ondernemerschap

4% Overige projecten

De overige lasten betreffen onder meer de kosten voor kantoor, algemeen, bureau- en organisatiekosten en projectkosten. De projectkosten bestaan uit kosten voor inhuur van derden en overige projectkosten. Het resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening bedraagt € 34.971. Samen met het financiële resultaat ad € 13.715, komt het totale resultaat 2025 uit op € 48.686.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de
jaarrekening als u deze
ook hebt gepubliceerd.

[Open](#)