

LPK en DD JGZ

Landelijk Professioneel Kader en Digitaal Dossier JeugdGezondheidsZorg

Kirsten Tjapkes

21 september 2022



Inhoud

- **BDS 4.0.0 wijzigingen ten opzichte van het LPK**
- **Agenda & planning DD JGZ**
- **Inhoudelijk DD JGZ**



BDS 4.0.0 wijzigingen tov LPK

- Soort activiteit:
 - Neonatale gehoorscreening
 - Contact 4-7 dagen
 - Contact week 2 t/m 6 maanden
 - Contact 7-12 maanden
 - Contact 1 tot 4 jaar
 - Contact 4 tot 12 jaar
 - Contact 12 tot 18 jaar
 - Contact speciaal onderwijs 0-18 jaar
 - Consultatie ivm meldcode
 - Contact op indicatie
 - Contact met derden-bilateraal
 - Contact met derden-multidisciplinair
 - Overdracht dossier
 - Andere activiteit

34				Startdatum duur zorg op maat: 1481, 0..1 (W
35				Einddatum duur zorg op maat: 1482, 0..1 (W
36			Evaluatie: 1156, 0..1 (W0082, AN, Alf numeriek 4000)	
37				
38	Activiteit: R018, 0..1			
39		Activiteit ID: 1377, 1..1 (W0642, AN, Alf numeriek 10)		
40		Soort activiteit: 494, 1..1 (W0188, KL_AN, Soort activiteit)		
41		Neonatale gehoorscreening: 35		
42		Contact 4-7 dagen: 01		
43		Contact week 2 t/m 6 maanden: 37		
44		Contact 7-12 maanden: 38		
45		Contact 1 tot 4 jaar: 39		
46		Contact 4 tot 12 jaar: 40		
47		Contact 12 tot 18 jaar: 41		
48		Contact speciaal onderwijs 0-18 jaar: 20		
49		Consultatie ivm meldcode: 42		
50		Contact op indicatie: 22		
51		Contact met derden-bilateraal: 43		
52		Contact met derden-multidisciplinair: 44		
53		Overdracht dossier: 45		
54		Andere activiteit: 98		
55		Vorm activiteit: 1577, 1..1 (W0679, KL_AN, Vorm activiteit)		
56		Beeldbellen: 01		
57		Brief of e-mail: 02		
58		Face-to-face, anders dan huisbezoek of inlooppreekuur: 03		
59		Groepsbijeenkomst: 04		
60		Groepsvaccinatie: 05		
61		Huisbezoek: 06		
62		Inlooppreekuur: 07		
63		Tekstberichten: 08		
64		Telefonisch: 09		
65		Anders: 98		
66		Datum activiteit: 724, 1..1 (W0025, TS, Datum)		
67		Status activiteit: 1605, 1..1 (W0690, KL_AN, Status activiteit)		
68		Gerealiseerd: 01		
69		Niet gerealiseerd zonder bericht: 02		
70		Niet gerealiseerd met bericht: 03		
71		Niet gerealiseerd laat bericht: 04		
72		Niet gerealiseerd, geen interesse: 05		
73		Niet gerealiseerd in overleg: 06		
74		Afgezegd door JGZ: 07		
75		Niet gerealiseerd, niet nader gespecificeerd: 08		
76		Verzoeker activiteit: 1423, 0..1 (W0659, KL_AN, Verzoeker activiteit)		
77				

BDS 4.0.0 wijzigingen tov LPK

- Vorm activiteit

Beeldbellen

Brief of e-mail

Face-to-face, anders dan huisbezoek of inloopspreekuur

Groepsbijeenkomst

Groepsvaccinatie

Huisbezoek

Inloopspreekuur

Tekstberichten

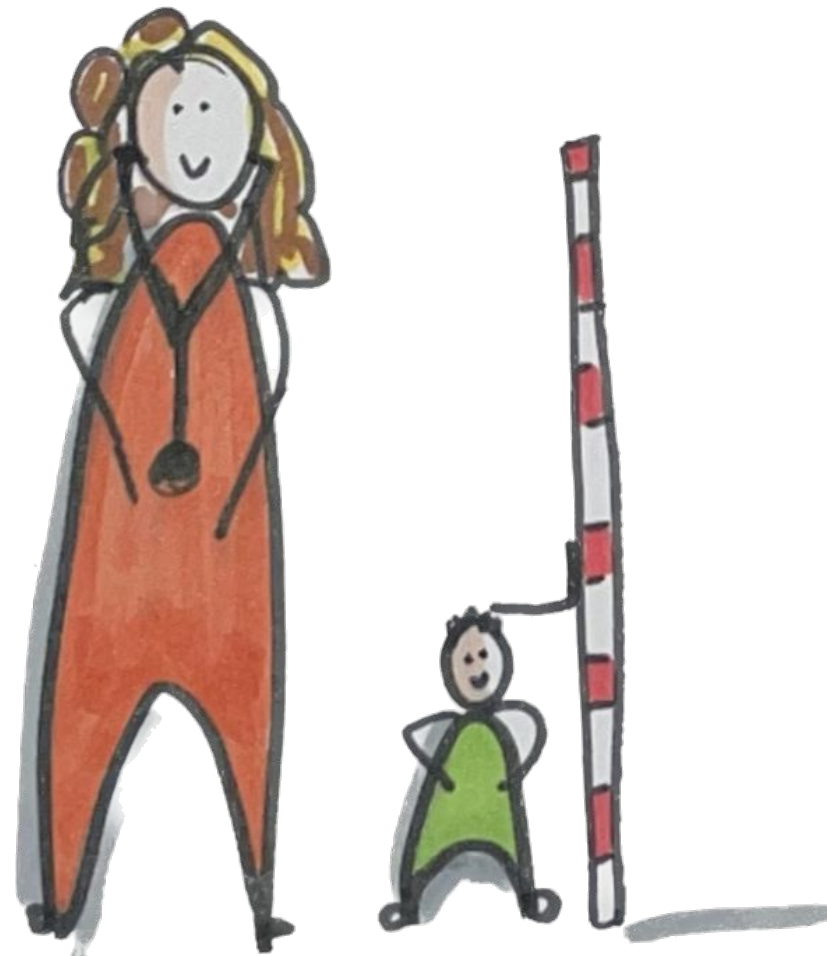
Telefonisch

Anders

Basisdataset Jeugdgezondheidszorg 4.0.0 (status: definitief) 	
	Zoek
Dossierinformatie: R002, 1..1 Niet-gespecificeerde gegevens: R051, 0..1 Persoonsgegevens: R003, 1..1 Gezinssamenstelling: R011, 0..1 Zorggegevens: R050, 1..1 Betrokken JGZ-organisaties: R005, 1..1 Huisarts: R006, 0..1 Andere betrokken organisaties/hulpverleners: R007, 0..1 Ontvangen zorg: R035, 0..1 Voor- of buitenschoolse voorzieningen/school: R008, 0..1 Informatie over werkwijze JGZ: R010, 0..1 Externe documenten: R009, 0..1 Erfelijke belasting en ouderkenmerken: R012, 0..1 Bedreigingen uit de directe omgeving: R013, 0..1 Zwangerschap: R014, 0..1 Bevalling: R015, 0..1 Pasgeborene en eerste levensweken: R016, 0..1 Zorgplan: R048, 0..1 Activiteit: R018, 0..1 Meldingen: R052, 0..1 Terugkerende anamnese: R019, 0..1 Algemene indruk: R020, 0..1 Functioneren: R021, 0..1 Huid/haar/hagels: R022, 0..1 Hoofd/hals: R023, 0..1 Romp: R024, 0..1 Bewegingsapparaat: R025, 0..1 Genitalia/puberteitsontwikkeling: R026, 0..1 Groei: R027, 0..1 Psychosociaal en cognitief functioneren: R030, 0..1 Motorisch functioneren: R031, 0..1 Sprak- en taalontwikkeling: R032, 0..1 Inschatten verhouding draaglast-draagkracht: R034, 0..1 Voorlichting, advies, instructie en begeleiding: R036, 0..1 Hulprijke pasgeborene: R037, 0..1 Visus- en oogonderzoek: R038, 0..1 Hartonderzoek: R039, 0..1 Gehoरोonderzoek: R040, 0..1 Rijksvaccinatieprogramma en andere vaccinaties: R041, 0..1	Activiteit ID: 1377 1..1 (W0642, AN, Alfnumeriek 10) Soort activiteit: 494 1..1 (W0188, KL_AN, Soort activiteit) Vorm activiteit: 1577 1..1 (W0679, KL_AN, Vorm activiteit) Beeldbellen: 01, 01 Brief of e-mail: 02, 02 Face-to-face, anders dan huisbezoek of inloopspreekuur: 03, 03 Groepsbijeenkomst: 04, 04 Groepsvaccinatie: 05, 05 Huisbezoek: 06, 06 Inloopspreekuur: 07, 07 Tekstberichten: 08, 08 Telefonisch: 09, 09 Anders: 98, OTH (nullFlavor) Datum activiteit: 724 1..1 (W0025, TS, Datum) Status activiteit: 1605 1..1 (W0690, KL_AN, Status activiteit) Verzoeker activiteit: 1423 0..1 (W0659, KL_AN, Verzoeker activiteit) Indicatie activiteit: 1424 0..* (W0619, KL_AN, Indicatie) Uitvoerende activiteit UZI: 730 0..1 (W0063, AN_EXT, UZI-nummer) Uitvoerende activiteit BIG: 1508 0..1 (W0675, AN_EXT, BIG-nummer) Uitvoerende activiteit AGB: 1523 0..1 (W0676, AN_EXT, AGB-nummer) Uitvoerende activiteit discipline: 1599 0..1 (W0686, KL_AN, Uitvoerende activiteit discipline) Uitvoerende activiteit naam: 1501 0..1 (W0020, AN, Alfnumeriek 200) Begeleider: 731 0..* (W0193, KL_AN, Begeleider)

BDS 4.0.0 wijzigingen tov LPK

- Uitvoerende activiteit discipline
 - Jeugdarts
 - Jeugdverpleegkundige
 - Doktersassistente
 - CB-assistente
 - Verpleegkundig specialist
 - Logopedist
 - Screeners
 - Gedragswetenschapper
 - Anders



BDS 4.0.0 stand van zaken

- Softwareleveranciers bezig met implementatie in hun applicatie
- Q4 2022 kwalificatie en acceptatie Nictiz en VZVZ
- Softwareleverancier implementatie Q1 2023 gereed
- JGZ-organisaties bespreken met hun eigen softwareleverancier af wanneer de daadwerkelijke implementatie plaatsvindt
- BDS 4.0.0 is te vinden op:
 - www.ncj.nl
 - www.nictiz.nl



Agenda & planning DD JGZ

- Eind van ieder contact bespreekt de JGZ-professional met de ouder / jeugdige
 - wanneer is volgend contact
 - wat is doel volgend contact (inhoud)
 - met welke discipline is volgend contact
 - in welke vorm is volgend contact
 - wat is de duur van volgend contact
- Belangrijk dat in een planning gezet kan worden
 - wanneer, discipline, vorm en duur zodat afspraken op termijn op de juiste wijze in agenda van de desbetreffende discipline gezet kan worden.
 - doel van het contact staat is terug te vinden in conclusie laatste contact.
- BDS-elementen in eerdere slides kunnen hierbij ondersteunen.



Agenda & planning DD JGZ

- Als afspraak is dat ouders / jeugdige op inloopspreekuur komen
 - maak een taak aan in je agenda
 - als ouders / jeugdige niet binnen afgesproken termijn zijn geweest → neem contact op
 - LPK = samen beslissen hoe het volgende contact eruit ziet.

Dit betekent niet dat je ouders / jeugdigen loslaat als de afspraak niet wordt nagekomen. Dat is niet in het belang van de jeugdige.



Inhoudelijk DD JGZ

- JGZ-professional en ouder / jeugdige bepalen samen de inhoud van het contact → ieder contact is anders
- Onderwerpen zullen vergelijkbaar zijn, maar niet altijd bij iedereen aan bod komen
- Volgorde van onderwerpen die aan bod komen zullen per contact verschillen
- Conclusie:
 - belangrijk is dat je je eigen DD JGZ kent en weet waar je wat registreert
 - stem met je leverancier af op welke wijze je het snelst door je DD JGZ heen kunt komen



Inhoudelijk DD JGZ

- Overweeg om de onderwerpen die regelmatig aan bod komen in je contact te plaatsen
- Vraag je leverancier of er mogelijkheden zijn om elementen tijdens een contact toe te voegen mocht dit nodig zijn
- Richtlijnen wijzigen niet. Deze geven kennis die je toepast in de praktijk, je moment van contact.
- Conclusie is plaats waar je registreert wat doel volgend contact is + motivatie om te kiezen voor deze vorm / termijn contact?
- Relatie met epidemiologie voor het collectief
 - LPK zegt niet dat je jeugdigen ineens niet meer ziet. Je blijft iedereen in beeld houden.
 - Niet tellen maar vertellen



Concluderend

- Niet loslaten maar anders vasthouden
- Dossier volgt gesprek
 - Anders kijken naar registreren
- Anders plannen van momenten van contact,
 - wie is de beste persoon om de agenda en de planning te beheren?
- Anders kijken naar in zorg, in beeld en bereik



Vragen?





Hartelijk dank!

Contact:

Kirsten Tjapkes
ktjapkes@ncj.nl

Tanja Geerdes
tgeerdes@ncj.nl

WWW.NCJ.NL