

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Nederlands Centrum Jeugdgezondheid
Nummer Kamer van Koophandel (*)	3 0 2 8 7 1 1 2

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres	Churchillaan 11, 3527 GV, Utrecht
Telefoonnummer	030-7600405
E-mailadres	administratie@ncj.nl
Website (*)	www.ncj.nl
RSIN (**)	8 2 2 3 7 1 8 9 3
Actief in sector (*)	Gezondheid - Medisch onderzoek en preventie
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland

Aantal medewerkers (*)	2 6	Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.
Aantal vrijwilligers (*)		Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
I. Ivacic	directeur-bestuurder

Overige informatie bestuur (*)	In 2024 is de governance aangepast. Het NCJ heeft nu een Raad van Toezicht (RvT)
--------------------------------	--

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	☒ Algemeen publiek	☒ Kinderen	☐ Slachtoffers van geweld
	☒ Alleenstaande ouders	☐ Lhbtqi+	☐ Slachtoffers van natuurrampen
	☐ Analfabeten	☐ Mensen met een beperking	☐ Slachtoffers van oorlog
	☐ Chronisch zieken	☐ Milieu	☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
	☐ Dak- en thuislozen	☐ Minderheden	☒ Studenten
	☐ Dieren	☐ Minima	☐ Verslaafden
	☐ Gedetineerden	☐ Natuurgebieden	☐ Vluchtelingen
	☐ Gelovigen	☐ Oceanen en zeeën	☐ Vrouwen en meisjes
	☐ Gemeenschappen	☐ Ouderen	☐ Werklozen
	☒ Jongeren	☐ Patiënten	☐ Wildlife
			☒ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1 Algemeen (vervolg)	Doelstelling Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken? Bijdragen aan de ontwikkeling, borging en professionalisering van de sector jeugdgezondheid. Een verbindende schakel tussen beleid, wetenschap, onderwijs, uitvoerings- en ervaringspraktijk. Optimaliseren van kansen voor de jeugd om zo gezond en veilig mogelijk op te groeien en daarbij in te spelen op trends en maatschappelijke ontwikkelingen.
Hoofdpijnen beleidsplan <i>Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.</i> <i>In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.</i>	
Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?	Het Nederlands Centrum Jeugdgezondheid (NCJ) heeft bij de aanvraag van onze instellingssubsidie voor 2024 drie thema's benoemd waarop wij inhoudelijk focussen: A. Preventie in de praktijk B. Vakmanschap C. Academisering Onder elk van deze thema's is een beperkt aantal deelprojecten benoemd. Daarnaast kent elk thema een budget dat bedoeld is om gedurende het jaar in de actualiteit te kunnen opereren. Deze projecten zijn leidend in de manier waarop het Nederlands Centrum Jeugdgezondheid het werk organiseert. De drie centrale thema's nemen dus geen centrale plek in in onze organisatiecultuur of externe communicatie.
Hoe krijgt de instelling inkomsten?	Instellingssubsidie van het Ministerie van VWS als bedoeld in artikel 1.5, onderdeel d, van de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS. Projectsubsidies van ZonMW en Ministerie van VWS. Vergoedingen van JGZ-organisaties voor interventies en vakmanschap.

1 Algemeen (vervolg)	
Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? <i>Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).</i>	Alle inkomsten worden besteed aan projecten en activiteiten in het jaarwerkplan, binnen het kader van de meerjarenvisie. Het vermogen dient uitsluitend om risico's op te vangen en wordt aangehouden op (spaar)rekeningen (geen beleggingen).
Url van het beleidsplan <i>Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.</i>	https://readymag.website/u21932671/3431485/ Open
Beloningsbeleid Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).	De leden van de Raad van Toezicht ontvangen een vacatievergoeding op grond van presentie bij vergaderingen of andere relevante bijeenkomsten. Daarnaast worden gemaakte reiskosten vergoed. De directeur-bestuurder is in loondienst. De salarisregeling voor personeelsleden volgt de salarisschalen van de rijksoverheid.
Activiteitenverslag <i>Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.</i>	De uitgevoerde activiteiten zijn samenvattend beschreven in het jaarverslag 2024.
Url van het activiteitenverslag. <i>Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.</i>	https://www.ncj.nl/wp-content/uploads/2025/05/NCJ-in-perspectief_2024.pdf Open

2 Balans

Balansdatum 31-12-2024 31-12-2023 (*)

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€		Continuïteitsreserve	€ 849.338	€ 921.749
Materiële vaste activa	€ 16.614	€ 19.267	Bestemmingsreserve	€	€ 220.000
Financiële vaste activa	€ 29.230	€ 29.230	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 45.844	€ 48.497	Overige reserves	€ 183.582	€ 162.453
Vorraden	€			€ 1.032.920	€ 1.304.202
Vorderingen & overlopende activa	€ 332.504	€ 384.980	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 2.019.024	€ 2.126.783	Langlopende schulden	€	€
	€ 2.351.528	€ 2.511.763	Kortlopende schulden	€ 1.364.452	€ 1.256.058
Totaal	€ 2.397.372	€ 2.560.260	Totaal	€ 2.397.372	€ 2.560.260

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De financiële vaste activa omvat de bankgarantie welke niet binnen één jaar opeisbaar is.

Baten	2024	2023 (*)
Subsidies van overheden	€ 1.998.994	€ 1.901.290
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 398.087	€ 170.777
Overige subsidies	€	€
	+	+
Baten van subsidies	€ 2.397.081	€ 2.072.067
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
	+	+
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 1.843.878	€ 1.692.914
Financiële baten	€ 11.614	€ 2.512
Overige baten	€	€
	+	+
Som van alle baten	€ 4.252.573	€ 3.767.493
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 3.075.250	€ 2.644.762
Huisvestingskosten	€ 155.234	€ 161.215
Afschrijvingen	€ 7.706	€ 8.646
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 1.285.665	€ 989.022
	+	+
Som van de lasten	€ 4.523.855	€ 3.803.645
Saldo van baten en lasten	€ -271.282	€ -36.152

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De opbrengsten 2024 zijn (afgerond) als volgt samengesteld:

47% instellingssubsidie van het Ministerie van VWS

9% Projectsubsidies

28% Methodieken en interventies

13% Innovatie en maatwerk

2% Overige projecten

De overige lasten betreffen onder meer de kosten voor kantoor, algemeen, bureau- en organisatiekosten en projectkosten. De projectkosten bestaan uit kosten voor inhuur van derden en overige projectkosten. Het resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening bedraagt € -282.896. Samen met het financiële resultaat ad € 11.614, komt het totale resultaat 2024 uit op € -271.282.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de
jaarrekening als u deze
ook hebt gepubliceerd.

Open