



Nederlands  
Centrum  
Jeugdgezondheid

**Stichting  
Nederlands Centrum Jeugdgezondheid**

**Jaarrekening 2021**

## Inhoudsopgave

	Pagina
<b>Bestuursverslag</b>	<b>2</b>
<b>Jaarrekening</b>	
Balans per 31 december 2021	6
Staat van baten en lasten over 2021	8
Kasstroomoverzicht over 2021	9
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	10
Toelichting op de balans	12
Toelichting op de staat van baten en lasten	16
<b>Bijlagen</b>	

## BESTUURSVERSLAG

Dit is het bestuursverslag Jaarrekening 2021 van het NCJ. De rechtspersoon Nederlands Centrum Jeugdgezondheid (NCJ) is een stichting. De statutaire naam van de stichting luidt "Stichting Nederlands Centrum Jeugdgezondheid". De stichting is opgericht op 22 maart 2010 en zetelt in Utrecht.

### Omschrijving van de doelstelling

De stichting heeft statutair ten doel het bijdragen aan de ontwikkeling, borging en professionalisering van de jeugdgezondheidszorg in de ruimste zin van het woord. Het NCJ is het landelijk innovatie en kenniscentrum voor de jeugdgezondheid. Het vormt de verbindende schakel tussen beleid, wetenschap, onderwijs en uitvoeringspraktijk. Het NCJ zet zich in voor het optimaliseren van de kansen voor de jeugd in Nederland om zo gezond en veilig mogelijk op te groeien en speelt daarbij in op trends en maatschappelijke ontwikkelingen en heeft geen winstoogmerk.

De **missie van het NCJ** is: Elk kind heeft recht op de beste jeugdgezondheidszorg. Onvoorwaardelijk!

**De visie is:** Om deze missie te bereiken is een sterke uitvoeringspraktijk en een stevige positie van de JGZ in het sociale en medische domein wat het NCJ betreft noodzakelijk. Dit wordt alleen bereikt door intensieve en slimme samenwerking tussen JGZ-organisaties onderling en tussen de sector JGZ en andere sectoren. Door richting te geven, te verbinden, te initiëren, te ondersteunen, te faciliteren, te adviseren en te stimuleren, draagt het NCJ hier aan bij.

### Samenstelling van bestuur en directie

Het bestuur van het NCJ bestaat uit maximaal 5 leden doch minimaal 3 leden. Drie van de vijf bestuursleden worden benoemd op basis van een voordracht, de overige zetels worden door het bestuur zelf op basis van unanimitéit van stemmen ingevuld. De bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar met een eenmalige mogelijkheid tot verlenging.

De samenstelling van het bestuur per 31-12-2021 is als volgt:

- Mevrouw S. Dinsbach, voorzitter, voordracht, zetel GGD GHOR NL, 2 zittingstermijnen tot 10-02-2023.
- De heer H. Butselaar, penningmeester, voordracht, zetel ActiZ, 2 zittingstermijnen tot 01-02-2025.
- Mevrouw I. Schramel, voordracht, zetel beroepsverenigingen JGZ per 10-09-2020, 2 zittingstermijnen tot 01-09-2026.
- De heer R. de Meij, zetel Openbaar bestuur per 1-2-2020, 2 zittingstermijnen tot 01-02-2026.
- De heer E. Steegers, zetel Wetenschap per 1 januari 2021, 2 zittingstermijnen tot 01-01-2027.

Er zijn in 2021 geen bestuursleden afgetreden

### Vergoeding aan het bestuur

In het verslagjaar is in totaal € 3.750,- aan de bestuursleden vergoed en daarnaast is per bestuurslid gemiddeld € 121,- voor de bestuursaansprakelijkheidsverzekering betaald.

Mevrouw S. Dinsbach	€ 1.000,- (geen reiskosten)
De heer H. Butselaar	€ 0,- (declareert niets)
Mevrouw I. Schramel	€ 1.000,- (geen reiskosten)
De heer R. de Meij	€ 1.000,- (geen reiskosten)
De heer E. Steegers	€ 750,- (geen reiskosten)

De vacatievergoeding aan de bestuursleden wordt uitgekeerd op grond van presentie bij vergaderingen of andere relevante bijeenkomsten, daarnaast worden gemaakte reiskosten vergoed. De genoemde bedragen zijn BTW vrij via

declaratie uitgekeerd. De vergoedingen vallen binnen de WNT-norm 2021<sup>1</sup>. Voor de voorzitter van het bestuur bedraagt het maximum € 31.350,-, voor de overige bestuursleden € 20.900,-.

### **Bezoldiging directeur**

De heer I. Ivakic is directeur van het NCJ. Hij heeft een voltijdse aanstelling voor onbepaalde tijd. De totale bezoldiging van 1 januari t/m 31 december 2021 aan de heer I. Ivakic bedraagt: € 136.057,-. Over het boekjaar 2020 bedroeg de totale bezoldiging van de directeur € 132.802,-. De bezoldiging van de directeur blijft binnen de geldende WNT-norm 2021<sup>1</sup>, voor de directie bedraagt het maximum voor 2021 € 209.000,-.

De bezoldiging van de directie en het bestuur is in overeenstemming met de Wet Normering Topinkomens.

### **Verslag van activiteiten**

Het bestuur is in het verslagjaar vier keer bijeengekomen, in februari, mei, september en december. In de bijeenkomsten van het bestuur zijn, na presentatie NCJ medewerkers, de volgende inhoudelijke thema's besproken: EBP, Kinderarmoede, en mentale gezondheid. Ook heeft de personeelsvertegenwoordiging van het NCJ met het bestuur gesproken. Daarnaast is de UBO-registratie en het NCJ formatieoverzicht 2020-2021 besproken. Het NCJ heeft een mix van tijdelijke en vaste contracten.

Elk jaar worden begroting, werkplan en projectplannen voor het komende jaar en de kwartaalrapportages van het lopende jaar en jaarrekening van het voorgaande jaar aan het bestuur aangeboden. De kwartaalrapportages geven het bestuur een beeld van de voortgang van de projecten. In de vergadering van 23 september heeft het bestuur het werkplan 2022 en de begroting 2022 vastgesteld. In de vergadering van 20 mei is de jaarrekening 2021 met de adviezen van de accountant en het inhoudelijke jaarverslag aangeboden en besproken en heeft het bestuur decharge verleend aan de penningmeester. Dit jaar is ook het meerjarenbeleidsplan 2023-2026 met het bestuur besproken.

VWS heeft de instellingssubsidie 2020 vastgesteld voor het bedrag dat was aangevraagd, daarnaast heeft het NCJ voor 2021 OVA ontvangen. Wat betreft de VWS projecten in 2021 zijn de afwijkingen gemeld aan VWS, waardoor de verwachting is dat de instellingssubsidie VWS 2021 ook zal worden vastgesteld conform de aanvraag.

### **Risico's en onzekerheden**

De Covid-19 pandemie heeft ons allemaal verrast. Ook de JGZ sector moest het hoofd bieden aan de nieuwe werkelijkheid die, zeker in het begin, veel onzekerheid met zich meebracht. VWS heeft extra middelen ter beschikking gesteld voor extra corona ondersteuning. Eenmalig hebben we voor het project 'Alle kinderen in beeld tijdens de Covid 19 pandemie' een projectsubsidie gekregen. Ook vanuit het pakket Welzijn Jeugd hebben we voor 2 projecten extra projectsubsidies gekregen. In totaal hebben we in 2021 van VWS € 526.291,- aan eenmalige projectsubsidies toegekend gekregen. Dit is in 2022 niet te verwachten.

Het stichtingskapitaal bedraagt op 31 december 2021 € 1.054.133,-. Dat is 34,8 % van de totale exploitatie van het NCJ in 2021. Hiermee is het percentage wat in 2020 slechts 22,2% bedroeg weer genormaliseerd. Het bestuur streeft naar een opbouw van het stichtingskapitaal tussen 35% en 45% van de totale exploitatie van het NCJ. Dit is nodig om financiële risico's op te vangen, aan betalingsverplichtingen te kunnen voldoen en te voor-investeren in nieuwe projecten.

Om onderuitputting en overuitputting op de VWS te kunnen opvangen is een egalisatiereserve beschikbaar. De egalisatiereserve bedraagt op 31-12-2021 € 132.027,-, dit valt binnen de norm van kaderregeling subsidies die aangeeft dat de egalisatiereserve max. 10% van de instellingssubsidie mag bedragen.

---

<sup>1</sup><https://www.topinkomens.nl/documenten/regelingen/2020/11/27/bezoldigingsmaxima-2021>

### VWS Instellingssubsidie

In 2018 heeft VWS in opdracht van de Algemene Rekenkamer alle subsidies getoetst op staatssteun, ook de activiteiten waarvoor het NCJ instellingssubsidie krijgt. De beoordeling staatssteun voert VWS jaarlijks uit, wat een risico met zich meebrengt op vermindering van de instellingssubsidie.

In de jaren 2016 t/m 2018 is de instellingssubsidie structureel verlaagd met € 230.000,- t.o.v. de subsidie die het NCJ in 2014 ontving. Het is onzeker of een dergelijke verlaging nogmaals zal worden toegepast door VWS.

Van 2017 tot en met 2021 ontvingen we voor de borging van de kennisfunctie Integrale Vroeghulp nog jaarlijks € 100.000,- extra instellingssubsidie. VWS heeft aangegeven dit vanaf 2022 niet meer te doen. Hiermee is de instellingssubsidie voor 2022 met € 100.000,- verlaagd.

### Instellingssubsidie bedragen 2017 t/m 2022

2017: verleend en vastgesteld € 1.753.825,-

2018: verleend en vastgesteld € 1.717.933,-

2019: verleend en vastgesteld € 1.748.712,-

2020: verleend en vastgesteld € 1.794.930,-

2021: verleend € 1.860.737,-

2022: verleend € 1.760.737,-

De vermindering van de omvang van de instellingssubsidie maakt niet alleen de uitvoering van een groot deel van de uit te voeren taken van het NCJ kwetsbaar, maar kan ook gevolgen hebben voor het voortbestaan van het NCJ op langere termijn. Daarom heeft het NCJ ingezet op andere financieringsbronnen, zoals vergoeding voor beheer van interventies door JGZ-organisaties en projectsubsidies. Dit maakt het NCJ financieel minder kwetsbaar en minder afhankelijk van één financier. Daarbij moet worden opgemerkt dat projectsubsidies kortdurende subsidies zijn die geen zekerheid op langere termijn bieden. In 2021 is de omzet met 20,14 % gegroeid t.o.v. 2020. In 2020 was er t.o.v. 2019 sprake van een krimp van 5,53%. In 2019 was de bruto-omzet met 26,43 % gegroeid t.o.v. 2018.

### Projectsubsidies

De totalen voor projectsubsidies fluctueren jaarlijks, wat deze inkomstenbron onzeker maakt. In 2021 is door VWS € 526.291,- projectsubsidie verleend, waarvan voor € 153.378,- in het 1e kwartaal 2022 nog uitgevoerd moet worden.

Door ZonMw is in 2021 een bedrag van € 850.000,- verleend voor een vier- tot vijfjarig project. Daarnaast is eind 2021 € 150.000,- verleend voor een project wat in 2022 start.

In 2020 was € 149.365,- projectsubsidie verleend door ZonMw. In de jaren ervoor was het bedrag € 53.933,- (2019), € 219.610,-(2018) en € 300.680,-(2017).

### Interne Organisatie

In 2021 zijn vier medewerkers uit dienst gegaan en vier medewerkers nieuw in dienst gekomen.

	Totaal (aantal)	Vast (aantal)	Tijdelijk (aantal)	Vast (%) van totaal	Totaal (fte)	Vast (fte)	Tijdelijk (fte)	Vast (%) van totaal
Eind 2021	26	15	11	57,7%	22,72	13,28	9,44	58,5%
Eind 2020	30	12	18	40 %	24,77	11,34	13,43	54,2 %
Eind 2019	31	15	16	48 %	26,32	13,87	12,95	59,5 %
Eind 2018	23	10	13	43 %	19,57	8,42	10,15	51,8 %

## **Verwachtingen 2022**

Voor 2022 is voorzien dat het NCJ op grond van de instellingssubsidie van het ministerie van VWS haar werkplan zal uitvoeren. Hiervoor heeft VWS € 1.760.737- instellingssubsidie verleend, bestemd voor de projecten Impactvolle Praktijk, Waardevol Vakmanschap en Slimme Samenwerking.

Het NCJ heeft het werkplan 2022 in lijn met het Meerjarenplan 2019-2022 opgezet. Met het werkplan wordt gewerkt aan de missie van het NCJ: 'Elk kind heeft recht op de beste jeugdgezondheidszorg. Onvoorwaardelijk!'. Dat doen we door samen met de JGZ-sector en partners buiten de sector te verbinden, versterken en vernieuwen. De strategische thema's uit het meerjarenbeleidsplan bieden kansen om te blijven werken aan een robuuste en ondernemende organisatie voor kennisdeling, ontwikkeling en innovatie voor de jeugdgezondheidszorg. In 2022 wordt de ingezette koers voor een robuuste kwaliteitsbeheer functie van interventies en methodieken verder uitgerold. Dit vergroot de toegankelijkheid van deze interventies voor alle jeugdigen en hun ouders (meer impact) en verbetert de bestending op de langere termijn.

Het bestuur van het NCJ kijkt positief terug op een impactvol 2021 waarin tijdens de Covid-19 pandemie het NCJ wendbaar is gebleken. Bijeenkomsten zijn vooral digitaal gebleven. Naast initiatieven uit 2020 die zijn gecontinueerd, zoals 'JGZ Life!' (een online actualiteitenprogramma), zijn we gestart met 'De kwestie', een online bijeenkomst waarin JGZ-professionals morele dilemma's kunnen bespreken.

Toch zijn er ook zorgen, we weten niet hoe de corona crisis zich gaat ontwikkelen en welke invloed dat heeft op de sector JGZ en op het NCJ. De kansen die we in 2021 kregen om met de corona gerelateerde projecten meer impact te creëren zijn in 2022 niet te verwachten. Ook in 2022 blijft het een uitdaging om voldoende wendbaar te blijven, aan alle verwachtingen te blijven voldoen in een volop transformerende wereld en jeugdveld. Veel JGZ-organisaties zijn vanuit een crisis stand door Corona, in een soort van overlevingsstand gekomen. Dit raakt aan het werk van het NCJ, vraagt om innovatieve denkracht en extra inzet van het NCJ.

Het bestuur ziet de toekomst met vertrouwen tegemoet, in de wetenschap dat de medewerkers zich met grote betrokkenheid inzetten om de kwaliteit van hun producten en diensten te waarborgen, omdat er eensgezind, ondernemend en met creativiteit gewerkt wordt.

## **Begroting 2022, alle activiteiten**

Totale Baten € 3.213.187,-, plus € 235.722,- nog te verkrijgen projecten.

Totale Lasten € 3.448.909,-

Exploitatie saldo € 0,-

**BALANS PER 31 DECEMBER 2021**

*(na resultaatverdeling)*

	<u>31-12-2021</u>		<u>31-12-2020</u>	
	€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>				
<b>VASTE ACTIVA</b>				
<b>Materiële vaste activa</b>		16.281		26.749
<b>Financiële vaste activa</b>		29.230		29.230
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>				
<b>Vorderingen</b>		223.976		501.556
<b>Liquide middelen</b>		1.850.302		742.312
		<u>2.119.789</u>		<u>1.299.847</u>

Stichting Nederlands Centrum  
Jeugdgezondheid  
Utrecht

	<u>31-12-2021</u>		<u>31-12-2020</u>	
	€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>				
<b>RESERVES</b>				
Algemene reserve		1.186.160		669.950
<b>VOORZIENINGEN</b>				
Overige voorzieningen		8.822		29.996
<b>KORTLOPENDE SCHULDEN</b>				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	187.983		83.913	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	136.348		123.907	
Overige schulden en overlopende passiva	<u>600.476</u>		<u>392.081</u>	
		924.807		599.901
		<u>2.119.789</u>		<u>1.299.847</u>



## STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
<b>Baten</b>			
Instellingsubsidie	1.860.737	1.835.940	1.794.930
Projectsubsidies	537.968	317.678	369.571
	<u>2.398.705</u>	<u>2.153.618</u>	<u>2.164.501</u>
Overige bedrijfsopbrengsten	<u>1.433.253</u>	<u>1.265.045</u>	<u>1.025.081</u>
	<u>3.831.958</u>	<u>3.418.663</u>	<u>3.189.582</u>
<b>Lasten</b>			
Personeelskosten derden	-	145	3.328
Personeelskosten	2.143.037	2.165.916	2.379.041
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	11.320	12.500	13.529
Reiskosten	4.588	48.964	17.468
Huisvestingskosten	135.286	140.130	138.228
Kantoorkosten	157.388	178.172	130.881
Algemene kosten	56.059	57.690	52.535
Bureau- en organisatiekosten	1.341	5.000	5.032
Materiële projectkosten	806.731	810.146	662.816
<b>Som der bedrijfslasten</b>	<u>3.315.750</u>	<u>3.418.663</u>	<u>3.402.858</u>
<b>Bedrijfsresultaat</b>	516.208	-	-213.276
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	<u>2</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<b>Netto resultaat</b>	<u>516.210</u>	<u>-</u>	<u>-213.276</u>
<b>RESULTAATBESTEMMING</b>			
Mutatie algemene reserve	488.620		-219.601
Mutatie egalisereserve correctie beginbalans			2.185
Mutatie egalisereserve over-/onderbesteding	27.590		32.256
Mutatie bestemmingsfonds			<u>-28.116</u>
Totaal	<u>516.210</u>		<u>-213.276</u>

	2021		2020	
	€	€	€	€
<b>KASSTROOMOVERZICHT OVER 2021</b>				
Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.				
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>				
Bedrijfsresultaat		516.208		-213.276
Aanpassingen voor				
Afschrijvingen	11.320		13.529	
Afname van de voorzieningen	-21.174		-21.174	
		-9.854		-7.645
Verandering in werkkapitaal				
Afname (toename) van handelsdebiteuren	64.208		56.377	
Afname (toename) van overige vorderingen	213.372		-179.579	
Toename (afname) van overige schulden (exclusief banken)	324.906		4.298	
		602.486		-118.904
<b>Kasstroom uit bedrijfsoperaties</b>		1.108.840		-339.825
Ontvangen interest	2		-	
Betaalde interest	-		-1	
Overige kasstromen	-		2	
		2		1
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		1.108.842		-339.824
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>				
Investerings materiële vaste activa		-852		-7.536
<b>Mutatie geldmiddelen</b>		1.107.990		-347.360
<b>Verloop mutatie geldmiddelen</b>				
Geldmiddelen aan het begin van de periode		742.312		1.089.672
Toename (afname) van geldmiddelen		1.107.990		-347.360
Geldmiddelen aan het einde van de periode		1.850.302		742.312

## GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### Informatie over de rechtspersoon

#### Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Nederlands Centrum Jeugdgezondheid is feitelijk en statutair gevestigd op Churchillaan 11 7e etage, 3527 GV te Utrecht en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 30287112.

### Algemene grondslagen voor verslaggeving

Algemene grondslagen voor verslaggeving

#### De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld op basis van de Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs.

### De verschillen en redenen die tot herziening van de indeling en bedragen ten opzichte van voorgaand jaar hebben geleid

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van vorig jaar. De vergelijkende cijfers zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

### Grondslagen

De waardering van activa en passiva

#### Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden, tenzij anders aangegeven, gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur rekenhoudend met een eventuele residuwaarde en bijzondere waardeverminderingen.

Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

De volgende afschrijvingstermijnen worden gehanteerd:

Verbouwing                      3 jaar

Kantoorinventaris              5 jaar

#### Financiële vaste activa

Onder de financiële vaste activa is een bankgarantie opgenomen die niet binnen 1 jaar opeisbaar is.

#### Vorderingen

De vorderingen en schulden en overlopende activa en passiva zijn opgenomen tegen de nominale waarde; waardering van debiteuren geschiedt eventueel onder aftrek van een voorziening wegens oninbaarheid, gebaseerd op een individuele beoordeling van de vorderingen (statische bepaling).

#### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Voorzieningen**

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

De waardering van de staat van baten en lasten

#### **De bepaling van het resultaat**

Baten en lasten worden toegereken aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voorzover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en mogelijke verplichtingen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

#### **Subsidiebaten**

De instellingssubsidie wordt volledig als bate aan het verslagjaar toegerekend.

Het verschil tussen de verantwoorde subsidiebaten en de bestedingen die hiermee samenhangen, wordt opgenomen in de egalisatiereserve.

#### **Baten**

De overige opbrengsten omvatten de opbrengsten uit levering van diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten.

Onder netto-omzet wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar verleende diensten.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

De aan het onderhanden werk toe te rekenen winst wordt bepaald op basis van de op balansdatum aan het werk bestede kosten in verhouding tot de naar verwachting aan het werk totaal te besteden kosten.

Grondslagen: Kasstroomoverzicht

#### **Kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

Ontvangen interest wordt opgenomen onder de kasstroom uit operationel activiteiten. Betaalde interest wordt opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

## TOELICHTING OP DE BALANS

### ACTIVA

#### VASTE ACTIVA

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
<b>Materiële vaste activa</b>		
Inventarissen	<u>16.281</u>	<u>26.749</u>

#### Materiële vaste activa

	<u>Hardware</u>	<u>Inventarissen</u>	<u>Verbouwingen</u>	<u>Totaal</u>
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2021				
Aanschafwaarde	39.137	60.730	27.273	127.140
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-39.137</u>	<u>-33.981</u>	<u>-27.273</u>	<u>-100.391</u>
Boekwaarde per 1 januari 2021	<u>-</u>	<u>26.749</u>	<u>-</u>	<u>26.749</u>

#### Mutaties

Investeringen	-	852	-	852
Afschrijvingen	-	<u>-11.320</u>	-	<u>-11.320</u>
Saldo mutaties	<u>-</u>	<u>-10.468</u>	<u>-</u>	<u>-10.468</u>

#### Stand per 31 december 2021

Aanschafwaarde	39.137	61.582	27.273	127.992
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-39.137</u>	<u>-45.301</u>	<u>-27.273</u>	<u>-111.711</u>
Boekwaarde per 31 december 2021	<u>-</u>	<u>16.281</u>	<u>-</u>	<u>16.281</u>

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
<b>Financiële vaste activa</b>		
Rabobank spaarrekening ten behoeve van bankgarantie	<u>29.230</u>	<u>29.230</u>

Ten behoeve van de huurovereenkomst is door de Rabobank een bankgarantie afgegeven ter waarde van € 29.230. Deze garantie staat i.v.m. verpanding op een geblokkeerde spaarrekening.

**VLOTTENDE ACTIVA**

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
<b>Vorderingen</b>		
Handelsdebiteuren	143.942	208.150
Overige vorderingen en overlopende activa	<u>80.034</u>	<u>293.406</u>
	<u>223.976</u>	<u>501.556</u>

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€

**OVERIGE VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA**

Nog te ontvangen bedragen	6.264	12.869
Nog te factureren bedragen	19.227	-
Vooruitbetaalde bedragen	44.543	43.235
Nog te ontvangen projectsubsidie ZONMW	<u>10.000</u>	<u>237.302</u>
	<u>80.034</u>	<u>293.406</u>

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€

**Liquide middelen**

Kas	70	50
Rabobank	<u>1.850.232</u>	<u>742.262</u>
	<u>1.850.302</u>	<u>742.312</u>

**Reserves**

In onderstaand overzicht is het verloop van de algemene reserve weergegeven:

	<u>Algemene reserve</u>	<u>Egalisatiereser ve</u>	<u>Totaal</u>
	€	€	€
Stand per 1 januari 2021	565.513	104.437	669.950
Uit resultaatbestemming	516.210	-	516.210
Mutatie egalisatiereserve	<u>-27.590</u>	<u>27.590</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december 2021	<u>1.054.133</u>	<u>132.027</u>	<u>1.186.160</u>

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
<b>ALGEMENE RESERVE</b>		
Stand per 1 januari	565.513	785.114
Uit resultaatbestemming	516.210	-185.160
Mutatie egalisereserve	-27.590	-32.256
Aanpassing beginbalans conform brief VWS	<u>-</u>	<u>-2.185</u>
Stand per 31 december	<u>1.054.133</u>	<u>565.513</u>

Het NCJ is een stichting zonder winstoogmerk. Mede dankzij een aantal covid gerelateerde projecten is 2021 met een positief resultaat afgesloten. Het positieve resultaat komt ten bate van de algemene reserve wat wordt gebruikt als buffer om jaren met een negatief resultaat te kunnen opvangen. Een deel van de algemene reserve wordt door het NCJ ook gebruikt om maatschappelijk relevante projecten te kunnen initiëren en daarmee de maatschappelijke impact van preventie in het belang van onze jeugd te vergroten. Het bestuur streeft naar een algemene reserve tussen de 35% en 45% van de totale exploitatie van het NCJ om naast voorinvesteringen ook risico's te kunnen opvangen en de continuïteit van de organisatie zo goed mogelijk te waarborgen.

Het NCJ laat periodiek door een fiscalist toetsen of er mogelijk sprake is van VPB plicht. In 2020 was de conclusie van de fiscalist dat NCJ niet VPB plichtig is omdat NCJ niet deelneemt aan het economische verkeer. De toetsing wordt elke drie jaar herijkt.

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
<b>EGALISATIERESERVE</b>		
Stand per 1 januari	104.437	69.996
Mutatie egalisereserve	27.590	32.256
Aanpassing beginbalans conform brief VWS	<u>-</u>	<u>2.185</u>
Stand per 31 december	<u>132.027</u>	<u>104.437</u>

De egalisereserve is vanaf 2012 gemaximeerd op 10% van de in het betreffende boekjaar verleningsbeschikking in overeenstemming met de Kaderregeling VWS subsidies. Maximaal mag de bestemmingsreserve in het boekjaar 2021 volgens deze Kaderregeling € 186.073 bedragen.

#### VOORZIENINGEN

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
<b>Overige voorzieningen</b>		
Voorziening PAS-regeling	<u>8.822</u>	<u>29.996</u>

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
<b>VOORZIENING PAS-REGELING</b>		
Stand per 1 januari	29.996	51.170
Onttrekking	<u>-21.174</u>	<u>-21.174</u>
Stand per 31 december	<u>8.822</u>	<u>29.996</u>

Gedurende het boekjaar 2019 heeft één van de werknemers aanspraak gemaakt op deelname aan de PAS-regeling (Partiële Arbeidsparticipatie Senioren Regeling). Voor de toekomstige kosten van deze regeling is in het boekjaar 2019 een voorziening getroffen. De looptijd van de voorziening eindigt op 23 mei 2022. Het kortlopende gedeelte (korter dan 1 jaar) van de voorziening bedraagt € 8.822.

**KORTLOPENDE SCHULDEN**

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
<b>SCHULDEN AAN LEVERANCIERS EN HANDELSKREDIETEN</b>		
Crediteuren	<u>187.983</u>	<u>83.913</u>

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€

**BELASTINGEN EN PREMIES SOCIALE VERZEKERINGEN**

Omzetbelasting	8.453	28.947
Loonheffing	97.081	94.960
Pensioenen	<u>30.814</u>	<u>-</u>
	<u>136.348</u>	<u>123.907</u>

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€

**OVERIGE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA**

Nettolonen	-	329
Vooruitgefactureerde bedragen	43.560	43.278
Nog te besteden projectsubsidie ZONMW	-	86.610
Nog te besteden projectsubsidie Implementatie Richtlijnen	121.430	-
Nog te besteden projectsubsidie ministerie van VWS	153.378	-
Nog te betalen bedragen	60.373	68.297
Reservering vakantiegeld + dagen	<u>221.735</u>	<u>193.567</u>
	<u>600.476</u>	<u>392.081</u>

**NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN.**

**Tekstuele toelichting**

**INFORMATIEVERSCHAFFING OVER NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN**

Huurverplichtingen:

De huurovereenkomst loopt tot en met 31 december 2024. De jaarlijkse verplichting uit hoofde van de huurovereenkomst bedraagt circa € 117.000.



## TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
<b>BATEN</b>			
Instellingssubsidie	1.860.737	1.835.940	1.794.930
Projectsubsidies	537.968	317.678	369.571
	<u>2.398.705</u>	<u>2.153.618</u>	<u>2.164.501</u>
<b>INSTELLINGSSUBSIDIE</b>			
Onderbesteding instellingssubsidie toegevoegd aan egalisereserve	27.590	-	32.256
Bestedingen personeelskosten	1.570.668	1.533.180	1.518.264
Bestedingen materiële kosten	262.479	302.760	244.410
	<u>1.860.737</u>	<u>1.835.940</u>	<u>1.794.930</u>
<b>Onder- / Overbesteding instellingssubsidie</b>			
Ontvangen instellingssubsidie	1.860.737	1.748.712	1.794.930
Bestedingen instellingssubsidie	-1.833.147	-1.748.712	-1.762.674
Totaal	<u>27.590</u>	<u>32.256</u>	<u>32.256</u>

In de staat van baten en lasten 2021 is het ontvangen subsidiebedrag ad € 1.860.737 aangaande de instellingssubsidie van het ministerie van VWS als bate opgenomen. In 2021 is een onderbesteding gerealiseerd voor een bedrag van € 27.590 welke is toegevoegd aan de egalisereserve.

Het ministerie van VWS en de werkgeversorganisaties maken jaarlijks afspraken over de hoogte van de bijdrage van de overheid in de arbeidskostenontwikkeling (OVA). Voor het jaar 2021 is een percentage van 2,01% overeengekomen. Als gevolg hiervan is de instellingssubsidie verhoogd met 2,01% over het als loongevoelig aangemerkte deel van de subsidie, zijnde een bedrag van € 24.797,-. De totale hoogte van de instellingssubsidie komt hiermee op € 1.860.737,-.

Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar de projectbijlage op pagina 23.

<b>PROJECTSUBSIDIES</b>			
Personeelskosten	262.815	124.868	168.014
Materiële kosten	275.153	192.810	201.557
	<u>537.968</u>	<u>317.678</u>	<u>369.571</u>

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
<b>OVERIGE BEDRIJFSOPBRENGSTEN</b>			
Overige omzet	1.433.253	1.265.045	1.025.081
<b>Overige omzet</b>			
Bijdragen derden VWS instellingssubsidie			10.826
Methodieken en interventies	784.544	641.790	697.859
Innovatie en ondernemerschap	293.105	276.843	28.789
Overige projecten	355.604	346.412	287.607
Totaal	<u>1.433.253</u>	<u>1.265.045</u>	<u>1.025.081</u>

De overige bedrijfsopbrengsten zijn hoger dan begroot. De toename zit vooral in de post overige projecten. Gedurende het boekjaar zijn een aantal aanvragen voor grotere projecten gehonoreerd en gestart welke niet begroot waren. De overige omzet bestaat uit projecten binnen de clusters Methodieken en Interventies (Voorzorg Jeugdgezondheid (VJGZ) en GIZ beheer), Innovatie en Ondernemerschap en Overige projecten.

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
<b>PERSONEELSKOSTEN DERDEN</b>			
Inhuur formatieplaatsen	-	145	3.328

De werkelijke kosten voor inhuur van derden in 2021 is lager dan begroot.

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
<b>PERSONEELSKOSTEN</b>			
Lonen	1.528.699	1.570.766	1.688.423
Sociale lasten en pensioenlasten	510.104	529.744	576.912
Overige personeelskosten	104.234	65.406	113.706
	<u>2.143.037</u>	<u>2.165.916</u>	<u>2.379.041</u>

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
<b>Lonen</b>			
Salarissen	1.591.175	1.570.766	1.782.069
Uitkering ziekengeld	-62.476	-	-89.830
	<u>1.528.699</u>	<u>1.570.766</u>	<u>1.692.239</u>
Tegemoetkoming loonkostenvoordeel	-	-	-3.816
	<u>1.528.699</u>	<u>1.570.766</u>	<u>1.688.423</u>

In 2021 was de personeelsformatie gemiddeld 20,84 ( begroot 21,28 ; 2020: 24,84 ). De bruto salarissen zijn hoger dan begroot. Dit komt onder andere doordat vanaf 1 juli 2021 een CAO verhoging heeft plaatsgevonden.

Stichting Nederlands Centrum  
Jeugdgezondheid  
Utrecht

WNT-verantwoording 2021 Stichting Nederlands Centrum Jeugdgezondheid

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op Stichting Nederlands Centrum Jeugdgezondheid. De maximale bezoldiging voor Stichting Nederlands Centrum Jeugdgezondheid bedraagt in 2021 € 209.000.

Bezoldiging topfunctionarissen

bedragen x € 1	I. Ivakic
Functiegegevens	directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband	1,0
Dienstbetrekking	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 114.664
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 21.393
Subtotaal	€ 136.057
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 209.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	n.v.t.
Totale bezoldiging 2021	€ 136.057

Gegevens 2020

bedragen x € 1	I. Ivakic
Functiegegevens	directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband	1,0
Dienstbetrekking	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 112.713
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 20.089
Subtotaal	€ 132.802
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 201.000
Totale bezoldiging 2020	€ 132.802

Topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder

Naam Topfunctionaris	Functie
Mevrouw S. Dinsbach	voorzitter
De heer J.J.H. Butselaar	penningmeester
De heer R. de Meij	zetel openbaar bestuur
Mevrouw I.T. Schramel-Bootsma	zetel beroepsgroepen
De heer E. Steegers	zetel kennis en wetenschap

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
<b>Sociale lasten en pensioenlasten</b>			
Sociale lasten	244.547	243.187	288.271
Pensioenlasten	265.557	286.557	288.641
	<u>510.104</u>	<u>529.744</u>	<u>576.912</u>

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
<b>Overige personeelskosten</b>			
Kantinekosten	166	4.000	1.288
Wervingskosten	81	-	-
Studie- en opleidingskosten	5.194	-	9.557
Telefoonkostenvergoeding	1.628	1.406	2.039
Arbodienst	3.738	3.000	2.611
Ziekengeldverzekering	78.094	45.000	83.492
Diversen waaronder coaching-en begeleidingskosten	13.592	7.500	9.656
Deskundigheidsbevordering	1.741	4.500	5.063
	<u>104.234</u>	<u>65.406</u>	<u>113.706</u>

De overige personeelskosten zijn hoger dan begroot als gevolg van een hogere premie voor deze verzekering. Tevens is in het boekjaar 2021 een naverrekening verwerkt van de ziekengeldverzekering over het boekjaar 2020.

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
<b>AFSCHRIJVINGEN OP IMMATERIËLE EN MATERIËLE VASTE ACTIVA</b>			
Afschrijvingen materiële vaste activa	<u>11.320</u>	<u>12.500</u>	<u>13.529</u>

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
<b>Afschrijvingen materiële vaste activa</b>			
Inventarissen	11.320	12.500	12.006
Andere vaste bedrijfsmiddelen	-	-	1.523
	<u>11.320</u>	<u>12.500</u>	<u>13.529</u>

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
<b>REISKOSTEN</b>			
Reiskosten woon-werk	-	41.464	13.081
Reiskosten OV	4.588	7.500	4.387
	<u>4.588</u>	<u>48.964</u>	<u>17.468</u>

De reiskosten zijn lager dan begroot door de Corona-crisis en het vele thuis werken van medewerkers. Voor zover reiskosten voor woon-werk verkeer wel zijn uitbetaald, zijn deze kosten verwerkt onder het kopje reiskosten OV.

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
<b>HUISVESTINGSKOSTEN</b>			
Betaalde huur	121.651	115.943	117.073
Schoonmaakkosten	10.180	20.400	17.694
Assurantiepremie onroerende zaak	2.432	1.687	2.478
Onroerende zaakbelasting	1.023	1.100	983
Overige huisvestingskosten	-	1.000	-
	<u>135.286</u>	<u>140.130</u>	<u>138.228</u>

De totale huisvestingskosten zijn iets lager dan de begrote huisvestingskosten ondanks het feit dat in 2021 een afrekening van servicekosten 2019 (betaalde huur) is geboekt van ca. € 6.000,-. Vooral op schoonmaakkosten is bespaard doordat er minder van het kantoor gebruik werd gemaakt en er daardoor ook minder beroep is gedaan op de schoonmaakdienst.

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
<b>KANTOORKOSTEN</b>			
Kantoorbenodigdheden	1.229	11.000	2.170
Porti	97	2.500	-273
Telefoon- en faxkosten	8.745	9.120	8.461
Drukwerk	8.239	9.916	7.963
Kosten administratie en P&O	46.317	50.236	56.184
Kosten automatisering	42.623	35.400	38.801
Corporate communicatie	50.138	60.000	17.575
	<u>157.388</u>	<u>178.172</u>	<u>130.881</u>

De kantoorbenodigdheden zijn lager dan begroot. Onder meer doordat veel medewerkers thuis werken vanwege de Corona-crisis. Geplande uitgaven voor corporate communicatie zijn gedeeltelijk verschoven naar het volgende boekjaar (vernieuwen website).

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
<b>ALGEMENE KOSTEN</b>			
Abonnementen en contributies	11.931	14.000	13.445
Accountantskosten, onderzoek van de jaarrekening	32.065	32.100	33.715
Advieskosten	2.517	1.000	1.434
Bankkosten	5.106	840	786
Bestuurskosten (incl. verzekering en broodjes)	4.440	9.750	3.155
	<u>56.059</u>	<u>57.690</u>	<u>52.535</u>

De bankkosten zijn in 2021 hoger dan begroot. Dit komt doordat Nederlandse banken in 2021 zijn gestart met het berekenen van negatieve rente over banksaldi vanaf een bepaalde hoogte van het saldo dat wordt aangehouden.

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
<b>BUREAU- EN ORGANISATIEKOSTEN</b>			
Representatiekosten	1.402	2.500	1.220
Overige bureau-en organisatiekosten	-61	2.500	3.812
	<u>1.341</u>	<u>5.000</u>	<u>5.032</u>

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
<b>MATERIËLE PROJECTKOSTEN</b>			
Automatiseringskosten	153.703	220.254	165.086
Materialen	158.719	94.410	90.520
Externe deskundigen	299.665	246.710	240.160
Reis-en verblijfkosten	7.138	9.482	5.236
Deskundighedsbevordering	1.406	2.950	2.090
Organiseren congres	156.516	179.550	109.801
Vergader-en bestuurskosten	29.584	56.790	49.923
	<u>806.731</u>	<u>810.146</u>	<u>662.816</u>

De realisatie van de materiële projectkosten ligt nagenoeg op lijn met de begroting.

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
<b>ANDERE RENTEBATEN EN SOORTGELIJKE OPBRENGSTEN</b>			
Ontvangen bankrente	<u>2</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

## **BIJLAGEN**

## Bijlage: Toelichting op de instellingssubsidie en projectsubsidies

Het saldo nog te besteden subsidies per 31-12-2021 is als volgt te specificeren:

Subsidiegever:	Code:	Omschrijving:	Nog te besteden subsidie per 1/1 €	Ontvangen subsidie €	Bestedingen €	Nog te besteden subsidies per 31/12 €
ZONMW	S04	Landelijke Implementatierichtlijnen JGZ 2016-2019	-166.999	166.999	0	0
ZONMW	S04-2	Landelijke Implementatierichtlijnen JGZ 2021-2025	0	170.000	48.570	121.430
ZONMW	S05	JGZ en wijkteams: 'De sterkste schakels'	-30.136	30.136	0	0
ZONMW	S16	E-Learning	-16.177	16.177	0	0
ZONMW	S20	Blauwdruk Prenatale registratie	-14.000	14.000	0	0
ZONMW	S22	ICT Referentie-architectuur JGZ	-9.990	9.990	0	0
ZONMW	S70	VIMP prenataal camp.	36.172	0	46.172	-10.000
ZONMW	S71	VIMP JGZ e-innovatiespel	16.570	9.875	26.445	0
ZONMW	S72	VIMP samen sterk in de uitvoering	33.868	10.000	43.868	0
Ministerie VWS	S01	Deltaplan GIZ (VWS)	0	150.412	74.873	75.539
Ministerie VWS	S02	Deltaplan Lesbrieven (VWS)	0	249.739	171.900	77.839
Ministerie VWS	S52	Alle kinderen in beeld tijdens de Covid-19 pandemie 2021	0	126.140	126.140	0
			<b>-150.692</b>	<b>953.468</b>	<b>537.968</b>	<b>264.808</b>

De bestedingen voor projectsubsidies in 2021 zijn als volgt te specificeren:

Subsidiegever	Code:	Omschrijving:	Personeelskosten €	Materiële kosten €	Totaal bestedingen €
ZONMW	S04-2	Landelijke Implementatierichtlijnen JGZ 2021-2025	46.331	2.239	48.570
ZONMW	S05	JGZ en wijkteams: 'De sterkste schakels'	0	0	0
ZONMW	S16	E-Learning	0	0	0
ZONMW	S20	Blauwdruk Prenatale registratie	0	0	0
ZONMW	S22	ICT Referentie-architectuur JGZ	0	0	0
ZONMW	S70	VIMP prenataal camp.	18.744	27.428	46.172
ZONMW	S71	VIMP JGZ e-innovatiespel	4.884	21.561	26.445
ZONMW	S72	VIMP samen sterk in de uitvoering	11.836	32.032	43.868
Ministerie VWS	S01	Deltaplan GIZ (VWS)	41.052	33.821	74.873
Ministerie VWS	S02	Deltaplan Lesbrieven (VWS)	41.382	130.518	171.900
Ministerie VWS	S52	Alle kinderen in beeld tijdens de Covid-19 pandemie 2021	98.586	27.554	126.140
			<b>262.815</b>	<b>275.153</b>	<b>537.968</b>

De instellingssubsidie 2021 is als volgt te specificeren:

Subsidiegever:	Code:	Omschrijving:	Personeelskosten €	Materiële kosten €	Totaal bestedingen €
Ministerie VWS	2021-A	Impactvolle praktijk	96.228	14.073	110.301
Ministerie VWS	2021-B	Waardevol vakmanschap	532.851	84.272	617.123
Ministerie VWS	2021-C	Slimme samenwerking	908.589	103.626	1.012.215
Ministerie VWS	2021-D	Borging IVH	33.000	60.458	93.458
Ministerie VWS		-/- Bijdrage derden VWS		50	50
			<b>1.570.668</b>	<b>262.479</b>	<b>1.833.147</b>

Het bedrag in de begroting 2021 is exclusief de in september 2021 toegekende OVA ad € 24.797,-.



## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Nederlands Centrum Jeugdgezondheid te Utrecht.

### A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Nederlands Centrum Jeugdgezondheid te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Nederlands Centrum Jeugdgezondheid per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen, en de Regeling Controleprotocol WNT 2021. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Nederlands Centrum Jeugdgezondheid zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o, Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Oranje Nassaulaan 1  
1075 AH Amsterdam  
Telefoon 020 571 23 45

E-mail [info@dubois.nl](mailto:info@dubois.nl)  
[www.dubois.nl](http://www.dubois.nl)  
KvK nummer 34374865



## **B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- bijlage met toelichting op de instellingssubsidie en projectsubsidies;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag, in overeenstemming met RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

## **C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen, of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen.

De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, en de Regeling Controleprotocol WNT 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om in onze controleverklaring aandacht te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze controleverklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amsterdam, 8 april 2022

Dubois & Co. Registeraccountants

J.J.M. Huijbregts RA